

ПРОТОКОЛ

за допуснатите и недопуснатите кандидати

НА КОМИСИЯ, назначена със заповед РД-05-20/05.07.2022 г., за провеждане на конкурс, обявен със заповед № РД-05-18/21.06.2022 г.

ЗА ДЪЛЖНОСТТА – „ГЛАВЕН ЮРИСКОНСУЛТ“

В АДМИНИСТРАТИВНО ЗВЕНО – дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“,

Днес, 15.07.2022 г., в гр. София в административната сграда на ДАЗД се проведе заседание на комисията, назначена със Заповед РД-05-20/05.07.2022 г., за провеждане на конкурс за длъжността „главен юрисконсулт“ в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“, в състав:

Председател: Теодора Иванова – главен секретар на ДАЗД

Членове: 1. Камелия Николова – главен директор на ГДКПД

2. Ралица Пешакова - главен експерт в дирекция АПФСО

Резервен член: Петрина Добрева – главен експерт в дирекция АПФСО

На заседанието се разгледаха следните въпроси:

1. Изясняване правата и задълженията на членовете на комисията;
2. Разглеждане на постъпилите документи от кандидатите за конкурсната длъжност;
3. Насрочване на дата за провеждане на тест;
4. Подготовка на материалите за конкурса;
5. Определяне на коефициентите при оформяне резултатите от конкурса;
6. Определяне на критерии за оценка;
7. Решаване на въпроси, свързани с провеждането на конкурса.

Комисията прие следните решения:

По т. 1. Членовете на комисията подписаха декларации по Приложение 2 към чл.11 от НПКДС.

По т. 2. Бяха разгледани постъпилите документи на кандидатите за конкурсната длъжност, при което се установи следното:

I. ТАБЛИЦА ЗА ПРЕЦЕНКА НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ КАНДИДАТИТЕ

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

- ✓ заявление по образец за участие в конкурса по образец, съгласно Приложение № 2 към чл. 17, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДСл);
- ✓ декларация по чл.17, ал. 2, т. 1 от НПКДСл;
- ✓ копие от диплома удостоверяваща придобитата образователно-квалификационна степен;
- ✓ копие от удостоверение за юридическа правоспособност;
- ✓ копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит; копие от служебна книжка – за ранга;
- ✓ за допълнителните изисквания – сертификат, удостоверение и др.;
- ✓ автобиография.

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата.

Минимални изисквания:

- образователно-квалификационна степен “магистър”;
- професионален опит – 4 години или III младши ранг;
- професионална област – правни науки.

Допълнителни изисквания:

- да ползва и умее да прилага нормативната уредба, свързана с правата и закрилата на децата;
- добри компютърни умения Microsoft office и Internet; продукти;
- ползване на чужд език е желателно;
- работа с правно-информационна система (Сиела, Апис, Норма и др.) и други програми

№ по ред	Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверява ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1.	Милена Делчева Русинова Вх. №20-00-45/04.07.2022 г.	ДА	ДА	НЕ

2.	Пламен Милчев Горанов Вх. №20-00-44/04.07.2022 г.	ДА	ДА	НЕ
3.	Теодора Михаилова Батева Вх. №20-00-43/01.07.2022 г.	ДА	ДА	НЕ
4.	Румяна Руменова Стефанова Вх. №20-00-42/27.06.2022 г.	ДА	НЕ	Липса на минималния изискуем опит.
5.	Стоян Тодоров Михайлов Вх. №20-00-41/27.06.2022 г.	ДА	ДА	НЕ

II. ВЪЗ ОСНОВА НА ПРЕЦЕНКАТА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ РЕШИ:

Допуска до конкурс следните кандидати:

1. Милена Делчева Русинова
2. Пламен Милчев Горанов
3. Теодора Михаилова Батева
4. Стоян Тодоров Михайлов

Не се допускат до конкурс следните кандидати:

1. Румяна Руменова Стефанова

Допуснатите кандидати следва да се явят за решаване на тест на **26.07.2022 г. от 10:00 ч.** на адрес: **гр. София, ул. Триадица № 2, ет. 5, зала №5, Държавна агенция за закрила на детето (ДАЗД).**

Нормативни и други документи за писмения изпит: Закон за обществените поръчки, Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, Закон за достъп до обществена информация, Закон за държавния служител, Закон за администрацията, Закон за защита на личните данни, Семейен кодекс, Закон за закрила на детето, Правилник за прилагане на Закона за закрила на детето, Закон за административните нарушения и наказания, Конвенцията на ООН за правата на детето.

По т. 4. Комисията определи въпросите при интервюто.

По т. 5. На основание чл. 34, ал. 3 от Наредбата за провеждане на конкурс комисията определя коефициентите при формиране на резултатите от конкурса, както следва:

- за теста – коефициент „4”
- за интервю – коефициент „5”

По т. 6. Комисията определи следните критерии:

До участие в интервюто ще се допуска кандидат, изкарал минимум 15 точки на теста.

На основание чл. 42, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, комисията определи минималния резултат при който кандидатът се счита за успешно издържал интервюто – 4.00, който е средноаритметичен от постигнатите общи резултати от формулярите на конкурсната комисия.

През цялото времетраене на конкурса ще се спазват въведените противоепидемични мерки, в съответствие с разпорежданията и издадените заповеди на министъра на здравеопазването, в т.ч. свързани с използването на лични предпазни средства, спазването на определена дистанция между участниците в конкурса.

По т. 7. Във връзка с провеждането на конкурса комисията реши:

Интервюто ще се проведе на **26.07.2022 г. от 13:00 ч.** на адрес: **гр. София, ул. Триадица № 2, ет. 5, зала № 5, Държавна агенция за закрила на детето (ДАЗД).**

Информация за получените оценки от конкурса, ще бъде изнесена на интернет страницата на агенцията – www.sacp.government.bg. и на информационното табло на ДАЗД на адрес – гр. София, ул. Триадица № 2.

подпис/п/