

УТВЪРЖДАВАМ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ:
Д-Р ЕЛЕОНОРА ЛИЛОВА

ПРОТОКОЛ № 2

от дейността на комисията, назначена за извършване на подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Поддържане и управление на национална телефонна линия за деца 116 111“

На 25.09.2018 г. в 10:00 часа, на основание чл. 181, ал. 4 от ЗОП и чл. 54 от ППЗОП, се състоя закрито заседание на назначената със Заповед № РД-06-44/18.09.2018 г. на Председателя на ДАЗД в качеството му на Възложител, комисия за извършване на подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с горепосочения предмет.

Комисията заседава в следния състав:

Председател:

Яни Янев – директор на дирекция „АПФСО“

и членове:

1. Пламен Таков – главен юрисконсулт;
2. Даниела Стайкова – главен експерт в дирекция „АПФСО“;
3. Илиана Христова – държавен експерт в дирекция „ППДСРК“;
4. Стефка Илиева – старши инспектор в Главна дирекция „КПД“;

Комисията пристъпи към разглеждане и оценяване на Техническите предложения на участниците, съгласно методиката за оценка на предложенията:

Допуснатите до оценка оферти се оценяват по критерия „оптимално съотношение качество/цена“. Оценката се извършва от комисия, назначена със заповед на Възложителя.

Офертите се класират по низходящ ред на получената оценка, изчислена на база на определените показатели, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

Комплексната оценка (КО) на офертата на отделния участник се определя по следната формула:

$$КО = П1 \times 0,30 + П2 \times 0,30 + П3 \times 0,40,$$

0,30 е относителната тежест на показателя „Екип за изпълнение на поръчката“ (П1) в комплексната оценка на офертата на участника.

0,30 е относителната тежест на показателя „Предлагана цена“ (П2) в комплексната оценка на офертата на участника.

0,40 е относителната тежест на показателя „Организация за изпълнение на поръчката“ (П3) в комплексната оценка на офертата на участника.

Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е 100 точки.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Офертите се класират по низходящ ред на получената оценка, изчислена на база на определените показатели, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка.

В случай, че двама или повече участници получат равни оценки, изпълнителят се определя по правилата на чл. 58 от ППЗОП.

Оценките се определят както следва:

1. По показател П1 „Екип за изпълнение на поръчката“ на оценка подлежат предложенията на участниците за екипа, който ще участва в изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка, по отношение на квалификация, професионален опит и придобити допълнителни квалификации, във връзка с предмета на поръчката.

Точки по този показател ще се присъждат както следва:

1.1. Ръководител на екип – 1 бр. (Т_{РЕ} - Максимално 10 точки).

- Квалификация и професионални умения – Възложителят изисква минимум висше образование, завършена образователно-квалификационна степен минимум „магистър“ или еквивалентна образователна степен и да има най-малко 3 /три/ години професионален опит в сферата на придобитата квалификационна степен, удостоверено с надлежен документ;

**Когато образованието е придобито в чуждестранно висше училище се удостоверява с документ, издаден по съответния ред от компетентната българска институция*

При съответствие с минимума, за ръководителя се присъждат **5 точки**.

- За наличие на професионален опит от минимум 2 година в сфера на дейност, свързана с управление на човешките ресурси, се присъждат допълнително **2 точки**.
- За владеене на чужд език, на ниво не по-ниско от А1 съгласно Европейската езикова рамка, удостоверено с документ - се присъждат допълнително **1 точка**;
- Ако предложеният експерт има познания в системата за закрила на детето и националното законодателството в социалната сфера, удостоверено с документи за преминати квалификационни курсове, семинари и други форми на обучение в посочената област - се присъждат допълнително **2 точки**;

1.2. Консултант специалист (6 броя) - (Т_{КС1}, Т_{КС2}, Т_{КС3}, Т_{КС4}, Т_{КС5} и Т_{КС6}), като всеки експерт подлежи на самостоятелна оценка - Общо за всички максимално 90 точки, съответно максимално по 15 точки за всеки от експертите).

Квалификация и умения – Възложителят изисква минимум висше образование, завършена образователно-квалификационна степен минимум „бакалавър“ или еквивалентна образователна степен и да имат най-малко 2 /две/ години професионален опит в сферата на придобитата квалификационна степен.

При съответствие с минимума, за консултант специалист се присъждат **10 точки**.

При наличие на висше образование в някое от следните направления: област „Социални, стопански и правни науки“, направления „Психология“, „Социални дейности“, област „Педагогически науки“, направление „Педагогика“, област „Хуманитарни науки“, направление

„Филология“ или област „Здравеопазване и спорт“, направления „ Медицина “, „ Обществено здраве“ и „Здравни грижи“ се присъждат допълнително **2 точки**.

*Областите на висше образование са определени съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление на Министерски съвет № 125/24.06.2002 г.;

*Когато образованието е придобито в чуждестранно висше училище се удостоверява с документ, издаден по съответния ред от компетентната българска институция

- Ако експертът притежават познания и/или опит в областта на психологията на развитието в детско-юношеска възраст и/или психодиагностика и/или възрастова психология и/или социална педагогика се присъжда допълнително **1 точка**,
- Ако експертът владее чужд език /предпочитан език – английски /на ниво не по-ниско от А2 съгласно Европейската езикова рамка, удостоверено с документ- се присъждат допълнително **2 точки**;

!!! При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности.

Под „еквивалентно образование“ или „еквивалентна специалност“ следва да се разбира придобито образование или специалност, приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80% от учебната програма на съответната специалност от посочените по-горе.

Към предложението за изпълнение на поръчката следва да се представят и документи, доказващи образованието, правоспособността, придобитите допълнителни квалификации и придобития професионален опит на всеки един от посочените експерти. Документи, удостоверяващи наличието на професионален опит в съответна област, могат да са копие от трудова книжка, копие от трудов и/или граждански договор/и, референция от работодател и/или други приложими документи;

ВАЖНО!!!!!!! В случай, че предложен от участник експерт не притежава квалификация и умения съгласно минималните изисквания на Възложителя за съответния експерт, участникът подлежи на отстраняване на основание чл. 107, т. 1 във връзка с т. 2, буква „а“ от Закона за обществените поръчки.

Точките по показател „Екип за изпълнение на поръчката“ (П1) за всеки участник се получават, като се сумират оценките на всеки отделен специалист от екипа за изпълнение на поръчката на оценявания участник по следната формула:

$$П1 = Т_P + Т_{КС1} + Т_{КС2} + Т_{КС3} + Т_{КС4} + Т_{КС5} + Т_{КС6}$$

По Показател П2 „Предлагана цена“ максималният брой точки (100 точки) получава офертата с предложена най-ниска цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$П2 = 100 \times \frac{Ц_{\min}}{Ц_n}, \text{ където:}$$

100 е максималния брой точки по показателя;

C_{\min} е най-ниска предложена цена;

C_n е цената на оценявания участник.

Показател ПЗ – Организация за изпълнение на поръчката – оценката на показателя „Организация за изпълнение на поръчката“ се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническата спецификация и да не бъде преценено като „неподходяща оферта“.

По смисъла на параграф 2, т. 25 от ЗОП **„неподходяща оферта“** е тази оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

Първо предложението за изпълнение на поръчката се проверява дали отговора на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължителни елементи и дали в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, като след проверката за съответствие с изискванията на възложителя и неговото допускане ще бъде оценявано по качествени критерии – а именно мотивираното наличие на определени от възложителя условия, които надграждат общо представеното техническо предложение, гарантиращо просто постигането на заложените резултати.

Предложението за изпълнение на поръчката представлява изложение на цялостния подход за изпълнение на услугата. Изложението на цялостния подход за изпълнение на услугата трябва да съдържа **най- малко следните елементи:**

1. Начин и последователността на извършване на услугата- следва да съдържа всички дейности , включени в обхвата на техническата спецификация (точка 4 от техническата спецификация, дейности 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6)

2. Организацията на ключовия екип- как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

3. Управление на идентифицираните от Възложителя рискове

Оценяването на оферти, които отговарят на изискванията се извършват по следния начин:

Показателят се изчислява по следния начин:

№	Организация за изпълнение на поръчката	Максимум 100 точки
1	Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени	20

	<p>в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е представил начина и последователността на извършване на услугата- следва да съдържа всички дейности, включени в обхвата на техническата спецификация (точка 4 от техническата спецификация, дейности 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 и 4.6) - участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга. -управление на идентифицираните от Възложителя рискове 	
2	<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е представил начина и последователността на извършване на услугата- следва да съдържа всички дейности , включени в обхвата на техническата спецификация (точка 4 от техническата спецификация, дейности 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 и 4.6) - участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга. -управление на идентифицираните от Възложителя рискове. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>две</u> от следните обстоятелства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, експерти и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и; 2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти за изпълнението на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. 3. Подходът за поддъжане и архив и back-up архив на всички обаядания включва описание на начина, по който Възложителят ще може да проследява обработването на обаяданията от Изпълнителя и описание на информацията, която ще може да бъде извлечена от Възложителя. 4. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. 5. Всички рискове, заложи в техническата спецификация, са обособени в 	40

	<p>категории, като е отчетена и анализирана вероятността от настъпване на риска и влиянието му върху процеса на изпълнение на договора. За всеки риск в техническата спецификация е предложена повече от една мярка за предотвратяване настъпването на риска и повече от една мярка за преодоляване последиците на вече настъпил риск.</p> <p>„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.</p>	
3	<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е представил начина и последователността на извършване на услугата- следва да съдържа всички дейности , включени в обхвата на техническата спецификация (точка 4 от техническата спецификация, дейности 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 и 4.6) - участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга. -управление на идентифицираните от Възложителя рискове. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>три</u> от допълнителните обстоятелства, описани в т.2 от настоящата таблица.</p>	60
4	<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е представил начина и последователността на извършване на услугата- следва да съдържа всички дейности , включени в обхвата на техническата спецификация (точка 4 от техническата спецификация, дейности 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 и 4.6) - участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга. -управление на идентифицираните от Възложителя рискове. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>четири</u> от допълнителните обстоятелства, описани в т.2 от</p>	80

	настоящата таблица.	
5	<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е представил начина и последователността на извършване на услугата- следва да съдържа всички дейности , включени в обхвата на техническата спецификация (точка 4 от техническата спецификация, дейности 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 и 4.6) - участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга. -управление на идентифицираните от Възложителя рискове. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични <u>всички</u> допълнителни обстоятелства, описани в т.2 от настоящата таблица.</p>	100

Оценките по показател П1 „Екип за изпълнение на поръчката“са както следва:

• **Фондация „Асоциация Анимус“**

- Ръководител Екип – 8 т.

Не е представен документ доказващ наличие на професионален опит от минимум 2 година в сфера на дейност, свързана с управление на човешките ресурси.

- Консултант специалист 1 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владенето на чужд език.

- Консултант специалист 2 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владенето на чужд език.

- Консултант специалист 3 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владенето на чужд език.

- Консултант специалист 4 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владенето на чужд език.

- Консултант специалист 5 – 15 т.

- Консултант специалист 1 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владението на чужд език.

Общ брой точки – $88 \times 0,30 = 26,4$ т.

• **Фондация “Център Надя”**

- Ръководител Екип – 7 т.

Не е представен документ доказващ наличие на професионален опит от минимум 2 година в сфера на дейност, свързана с управление на човешките ресурси;

Не е представен документ удостоверяващ владението на чужд език.

- За познания в системата за закрила на детето и националното законодателството в социалната сфера, удостоверено с документи за преминати квалификационни курсове, семинари и други форми на обучение в посочената област - 2 точки;

- Консултант специалист 1 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владението на чужд език.

- Консултант специалист 2 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владението на чужд език.

- Консултант специалист 3 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владението на чужд език.

- Консултант специалист 4 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владението на чужд език.

- Консултант специалист 5 – 13 т.

- Консултант специалист 1 – 13 т.

Не е представен документ удостоверяващ владението на чужд език.

Общ брой точки – $85 \times 0,30 = 25,5$ т.

Оценките по показател Показател ПЗ – Организация за изпълнение на поръчката са както следва:

- **Фондация „Асоциация Анимус“ – $100т. \times 0,40 = 40$ т.**

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил начина и последователността на извършване на услугата- следва да съдържа всички дейности, включени в обхвата на техническата спецификация (точка 4 от техническата спецификация, дейности 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 и 4.6)

- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

-управление на идентифицираните от Възложителя рискове.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, като са налични пет от допълнителните обстоятелства, описани в т.2 от таблицата в техническото задание, както следва:

1. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, експерти и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и;
2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти за изпълнението на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.
3. Подходът за поддъжане и архив и back-up архив на всички обаждания включва описание на начина, по който Възложителят ще може да проследява обработването на обажданията от Изпълнителя и описание на информацията, която ще може да бъде извлечена от Възложителя.
4. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.
5. Всички рискове, заложи в техническата спецификация, са обособени в категории, като е отчетена и анализирана вероятността от настъпване на риска и влиянието му върху процеса на изпълнение на договора. За всеки риск в техническата спецификация е предложена повече от една мярка за предотвратяване настъпването на риска и повече от една мярка за преодоляване последиците на вече настъпил риск.

• **Фондация “Център Надя” – 80т. х 0,40 = 32т.**

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

- участникът е представил начина и последователността на извършване на услугата- следва да съдържа всички дейности, включени в обхвата на техническата спецификация (точка 4 от техническата спецификация, дейности 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 и 4.6)

- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга.

-управление на идентифицираните от Възложителя рискове.

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, като са налични четири от допълнителните обстоятелства, описани в т.2 от таблицата в техническото задание, както следва:

1. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, експерти и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и;
2. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти за изпълнението на поръчката, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.
3. Подходът за поддъжане и архив и back-up архив на всички обаждания включва описание на начина, по който Възложителят ще може да проследява обработването на обажданията от Изпълнителя и описание на информацията, която ще може да бъде извлечена от Възложителя.
4. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са детайлно описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

Комисията реши да покани участниците за отваряне и оповестяване на ценовите им предложения на 02.10.2018г. от 10 часа.

Комисията приключи работа на 27.09.2018 г. в 16:30 часа.

Дата на съставяне на протокола: 27.09.2018 г.

Председател:

Яни Янев – директор на дирекция „АПФСО“

членове:

Пламен Таков – главен юристконсулт.....

Даниела Стайкова – главен експерт в дирекция „АПФСО“

Илиана Христова– държавен експерт в дирекция „ППДСРК“.....

Стефка Илиева – старши инспектор в Главна дирекция „КПД“