

## ПРОТОКОЛ № 6

От дейността на комисия, назначена на основание чл. 103, ал. 1 от ЗОП със Заповед №РД-02-114/15.09.2017 г. на председателя на Държавна агенция за закрила на детето, за провеждане на преговори за определяне на клаузите на договора за обществена поръчка с точно определени лица съгласно получените оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез пряко договаряне по реда на чл. 18, ал. 1, т. 13 от ЗОП с предмет: „Предоставяне на услуги, свързани с организиране на събития и мероприятия от календара на събитията на Държавната агенция за закрила на детето“, открита с решение № 12-00-33/04.09.2017 г. на председателя на Държавна агенция за закрила на детето

### Състав на комисията:

#### **Председател:**

Камелия Николова – главен директор на Главна дирекция „Контрол по правата на детето“ и за главен секретар на ДАЗД съгласно Заповед №РД-02-113/13.09.2017г.

#### **Членове:**

1. Йонета Кахъркова – главен експерт в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“ – резервен член;
2. Емил Милованов – главен счетоводител в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“;
3. Мирослава Янева – старши юрисконсулт в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“;
4. Ивета Петрова - старши юрисконсулт в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“;

### Резултати от работата на комисията:

Въз основа на проведения жребий и при спазване на принципа на равнопоставеност, комисията пристъпи към провеждане на преговори с всеки от участниците поотделно, като се придържаше точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката в решение № 12-00-33/04.09.2017 г. на председателя на Държавна агенция за закрила на детето

В настоящият протокол се отразяват резултатите от провеждането на преговори с участника „ИВЕНТ ДИЗАЙН“ ООД – София, представлявано от Мария Арсова – управител, които започнаха в 11:40 часа на 20.09.2017 г.

Комисията разгледа офертата на участника, установи следното съдържание на офертата:

- 1) Опис на представените документи по образец - Приложение № 1;
- 2) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката по образец - Приложение №

2;

3) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо - *неприложимо*;

4) Декларация за съгласие с клаузите на предложениия проект на договор по образец - Приложение № 3;

5) Декларация за срока на валидност на офертата по образец - Приложение № 4;

6) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по образец - Приложение №5;

7) Предложение за изпълнение на поръчката по образец - Приложение № 6;

8) Ценово предложение по образец - Приложение № 7;

Установено беше, че офертата е подадена в запечатан, непрозрачен плик с посочване на наименованието на обществената поръчка, името на участника, пълен адрес за кореспонденция, лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес. В офертата, съгласно изискването на поканата, е посочена изискуемата информация и са представени всички необходими документи. Установено беше, че участникът отговаря, както на поставените от възложителя изисквания към личното състояние на участниците, така и на тези за технически и професионални способности. Всички образци на документи и декларации са попълнени според изискванията.

В присъствието на участника комисията отвори ценовото му предложение и установи, че участника „ИВЕНТ ДИЗАЙН“ ООД – София, е спазил изискванията на Възложителя и го е попълнил по представения образец.

Участникът в предоставената от него декларация е приел всички условия и е направил предложение за следните изменения и/или допълнения в проекта на договора за обществена поръчка:

„Предлагам чл. 8, ал. 1, подточка (а), както и всички, свързани с тази точка клаузи, да отпаднат – т.е. Възложителят да не дължи авансово плащане на Изпълнителя по този договор.“

Комисията попита г-жа Арсова дали поддържа така направените предложения за промени в клаузите на договора, на което тя отговори, че поддържа изцяло направените предложения в него.

Председателят на комисията попита г-жа Арсова дали има възможност за обособяване на помещение/място за пресконференции и журналисти; ще се прояви ли гъвкавост при изпълнението и възможността за обособяване на повече зали за различните фокус групи, тъй като по време на международното събитие ще има успореден панел с деца. Това взето ли е предвид от тях, ще има ли предвидени две различни успоредни менюта и зали, както и превод.

Г-жа Арсова даде положителен отговор на всички по-горе зададени въпроси.

След това комисията попита представляващия участника дали фирмата предвижда и може ли да осигури допълнителни атракции за ангажиране на свободното време на участниците в международното събитие. Г-жа Арсова потвърди ангажимента на фирмата, която представлява за осигуряване на атракции, като уточни, че след предоставяне на общата програма ще се конкретизира програмата на гостите/децата и атракциите, които могат да предложат.

Председателят на комисията попита г-жа Арсова в колко града имат изградена мрежа от местни координатори, с които при необходимост може да се влезе във връзка за решение на оперативни проблеми (има ли изградена изобщо такава мрежа), както и имат ли рамкови договори с хотели и съответно предпазни клаузи при неизпълнение?

Г-жа Арсова отговори, че фирмата разполага с местни координатори в по-големите икономически региони в България, с които имат дългосрочно партньорство. Имат сключени рамкови договори с хотели, но за всеки конкретен случай се преговарят условията..

На зададения въпрос от комисията има ли възможност за максимално гъвкава транспортна схема, г-жа Арсова отговори, че съществува абсолютна такава възможност.

Придържайки се към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката комисията попита г-жа Арсова има ли нещо друго, което тя желае да коментира на настоящите преговори, има ли предложения за промяна в проекта на договора или други предложения относно настоящата поръчка. Представителят на участника отговори, че няма други коментари и предложения относно поръчката. Потвърди изцяло направената и представена оферта.

Председателят на комисията попита представляващия участника потвърждава ли предложението си за изпълнение на поръчката. Участникът отговори, че потвърждава предложението си за изпълнение на поръчката.

След това комисията установи, че всички договорености от преговорите са постигнати и приключи преговорите с представителя на участника в 12:10 часа на 20.09.2017г.

#### КОМИСИЯ:

Председател:..... *чл. 2 3312* .....

*Н. Колева*  
/ Камелия Колева /

Членове: 1.... *чл. 2 3312* .....

*И. Кахлякова*  
/ Ионета Кахлякова /

2..... *чл. 2 3312* .....

*Е. Мидованов*  
/ Емил Мидованов /

3..... *чл. 2 3312* .....

*М. Янева*  
/ Мирослава Янева /

4..... *чл. 2 3312* .....

*И. Петрова*  
/ Ивета Петрова /

Представител на участника:..... *чл. 2 3312* .....

*Маргарита Боблева*  
.....управител/пълномощник на  
„ИВЕНТ ДИЗАЙН“ ООД – София