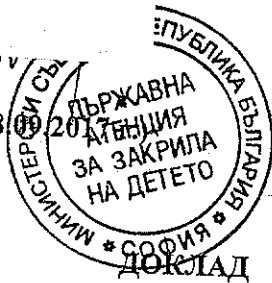


чл. 2 331А

УТВЪРЖДАВАМ:
Д-Р ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
ЗА ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ДАЗД
(Съгл. Заповед № РД-02-119/28)



МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО
№ 00-03-188
София, 4.10.2017 г.

От дейността на комисия, назначена със Заповед №РД-02-114/15.09.2017 г. на председателя на ДАЗД, за провеждане на преговори за определяне на клаузите на договора за обществена поръчка с точно определени лица съгласно получените оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез пряко договаряне по реда на чл. 18, ал. 1, т. 13 от ЗОП с предмет: „Предоставяне на услуги, свързани с организиране на събития и мероприятия от календара на събитията на Държавната агенция за закрила на детето“, открита с решение № 12-00-33/04.09.2017 г. на председателя на Държавна агенция за закрила на детето

УВАЖАЕМИ ДОКТОР ДИМИТРОВ,

В изпълнение на горесцитираната заповед за назначаване на комисия, която да осъществи пряко договаряне с точно определени лица за определяне на клаузите на договора, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в покана с изх. № 19-00-7 от 04.09.2017 г. в процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, стартирала с Решение № 12-00-33/04.09.2017 г., представяме на Вашето внимание настоящия доклад за резултатите от работата на комисията:

I. Назначената със Заповед №РД-02-114/15.09.2017 г. на възложителя комисия е в състав, както следва:

Председател:

Камелия Николова – главен директор на Главна дирекция „Контрол по правата на детето“ и за главен секретар на ДАЗД съгласно Заповед №РД-02-113/13.09.2017г.

Членове:

1. Диана Арнаудова – директор на дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“;
2. Емил Милованов – главен счетоводител в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“;
3. Мирослава Янева – старши юрисконсулт в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“;
4. Ивета Петрова - старши юрисконсулт в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“;

Резервни членове:

1. Йонета Кахъркова – главен експерт в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“;
2. Ева Сакаджийска – главен специалист в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“
3. Андреана Каишева – старши юриконсулт в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско обслужване“
4. Любка Спасова-Видолова – началник отдел „Политики, стратегическо планиране и програми“ към дирекция „Политики и програми за детето, стратегическо развитие и координация“;
5. Милена Дянкова – началник отдел „Международна закрила, сътрудничество и координация“ към дирекция „Политики и програми за детето, стратегическо развитие и координация“.

В хода на работата се наложи участието на резервни членове, като съставът на комисията е променен по време на тегленето на жребия за участие в преговорите. Впоследствие други промени не са извършвани, като комисията е с непроменен състав по време на провежданите преговори, както и при извършване на оценяването на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията разгледа представените от участниците документи за преценка на съответствието на участниците с изискванията на възложителя и прегледа всички други представени документи и съответствието на техническото им предложение с обявеното в документацията, като същата стриктно следваше регламентирания в ЗОП и ППЗОП хронологичен ред на действия, подробно документирани в протокола от дейността на комисията.

II. Работният процес на комисията протече при следната последователност:

В определения срок за получаване на оферти – до 17:30 часа на 14.09.2017 г., са постъпили общо четири оферти от следните поканени участници:

1. „АБАКС“ ЕООД – Пловдив, оферта с вх. № 12-00-33/12.09.2017 г. и час на представяне 12:53:27 часа.
2. „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД – София, оферта с вх. №12-00-33#2/13.09.2017 г. и час на представяне 14:18:10 часа.
3. „ВАКАНЦИЯ“ ООД – София, оферта с вх. № 12-00-33/14.09.2017 г. и час на представяне 17:20:42 часа.
4. „ИВЕНТ ДИЗАЙН“ ООД – София, оферта с вх. № 12-00-33/14.09.2017 г. и час на представяне 14:33:42 часа.

На първата преговорна сесия, състояла се на 15.09.2017 г. от 10:00 часа, в публично заседание, назначената комисия проведе жребий за определяне поредността на провеждане на преговори с допуснатите участници съгласно чл. 67, ал. 1 от ППЗОП. Председателят на комисията оповести съдържанието на офертите им и провери за наличието на ЕЕДОП, техническо предложение и отделен запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“, както следва:

1. **„КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ЕООД.**
2. **„ИВЕНТ ДИЗАЙН“ ООД.**
3. **„ВАКАНЦИЯ“ ООД.**

В изпълнение на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима членове на комисията и един участник – представител на другите участници подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Участникът „АБАКС“ ЕООД не се представлява от управителя или упълномощено от него лице, с което да бъдат проведени преговори, поради което Комисията единодушно взе решение да не разглежда офертата му, за което информира представителите на другите участници.

Комисията определи реда за провеждане на договарянето, както следва:

На 20.09.2017 г. от 10:00 часа – „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ЕООД.

На 20.09.2017 г. от 10:30 часа – „ВАКАНЦИЯ“ ООД.

На 20.09.2017 г. от 11:00 часа – „ИВЕНТ ДИЗАЙН“ ООД.

На 18.09.2017 г. комисията продължи работата си, като на основание чл. 51, ал. 8 от ППЗОП г-жа Мирослава Янева и г-н Емил Милованов – членове в Комисията попълниха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на представените документи относно съответствието с изискванията към лично състояние и критериите за подбор на участниците по реда, определен с жребия.

След като разгледа обстойно представените документи, Комисията установи следното:

1. Участникът „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД е представил всички необходими документи, съответстващи изцяло на поставените от Възложителя критерии за подбор.
2. Участникът „ВАКАНЦИЯ“ ООД е представил всички необходими документи, съответстващи изцяло на поставените от Възложителя критерии за подбор.
3. Участникът „ИВЕНТ ДИЗАЙН“ ООД е представил всички необходими документи, съответстващи изцяло на поставените от Възложителя критерии за подбор.

Комисията гласува и реши единодушно, че допуска тримата участници до разглеждане на техническите им предложения, тъй като същите са представили всички необходими документи и отговарят на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор на Възложителя.

Съгласно приложените протоколи от работата на комисията, подадените по процедурата оферти са в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП, както и с изискванията на възложителя. След проведени преговори с участниците бяха съставени и протоколи, отразяващи резултатите от проведените преговори. На основание чл.67, ал. 6 от ППЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя след провеждане на преговорите комисията изготви настоящия доклад, съдържащ съответната информация по чл.60, ал. 1 от ЗОП. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки участник са отразени в отделни протоколи, подписани от участниците.

Тъй като, комисията установи наличие на основание за прилагане на чл.72 от ЗОП, беше изисквана подробна писмена обосновка от участника „Ивент дизайн“ ООД. След представянето на такава и след обстойния ѝ преглед, на основание чл. 72, ал. 3 от ЗОП комисията единодушно реши, че приема представената от участника „Ивент дизайн“ ООД –

