



ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО  
гр. София 1051, ул. „Триадица” №2

**ОБЯВЯВА**

**КОНКУРС ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА ДЪРЖАВЕН СЛУЖИТЕЛ**  
на основание чл.10а, ал.1 и 2 от Закона за държавния служител във връзка с чл. 14 от  
Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители

**ЗА 1 БРОЙКА ЗА ДЛЪЖНОСТТА „ДЪРЖАВЕН ЕКСПЕРТ”**  
**В ОТДЕЛ „МЕЖДУНАРОДНА ЗАКРИЛА, СЪТРУДНИЧЕСТВО И КООРДИНАЦИЯ“**  
**НА ДИРЕКЦИЯ „ПОЛИТИКИ И ПРОГРАМИ ЗА ДЕТЕТО, СТРАТЕГИЧЕСКО**  
**РАЗВИТИЕ И КООРДИНАЦИЯ“**

1. Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността „държавен експерт”: минимална степен на завършено образование: „магистър”; професионална област – хуманитарни науки, педагогически науки, социални, стопански и правни науки; минимален ранг III младши и/или 4 години професионален опит в осъществяването на дейности, свързани с функционалните задължения на длъжността; умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите: да познава и да прилага нормативната уредба, свързана с правата и закрилата на децата; добри компютърни умения; работа с правно-информационна система и други програмни продукти; ползване на чужд език; специализации и обучения в професионалната област.

Длъжността се заема по служебно правоотношение, като кандидатите следва да отговарят на условията на чл. 7 от Закона за държавния служител.

2. Кратко описание на длъжността, съгласно утвърдената длъжностна характеристика: участие в координирането и подпомагането на взаимодействието на органите по закрила на детето; участие в осъществяването на сътрудничеството с международни организации и институции в областта на правата и закрилата на децата; разработване на експертни анализи, прогнози и становища относно държавната политика в областта на прилагането на мерки за закрила на детето; подготовка на проектни предложения в рамките на двустранни споразумения за междуправителствено сътрудничество, по оперативни програми и проекти на Европейския съюз, по програми и проекти на други международни организации и фондове.

3. Начин на провеждане на конкурса: **тест и интервю.**

4. Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса:

- писмено заявление по образец, съгласно Приложение № 2 към чл.17, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДСл);

- декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДСл;

- копие от документ за придобитата образователна степен; за допълнителни квалификации;

- копия от документ/и, удостоверяващ/и професионалния опит и/или ранга.

5. Документите се подават лично или от пълномощник в деловодството на ДАЗД в срок до 10 календарни дни от публикуването - гр. София, ул. „Триадица” 2; лица за контакт: Галя Ризова и Цанка Пенкова, тел. 02-933-90-30, 02-933-90-15.

6. Списъците и съобщенията във връзка с конкурса ще бъдат обявени на интернет страница на ДАЗД – [www.sacp.government.bg](http://www.sacp.government.bg) и на информационното табло на администрацията.

7. Минимален размер на основната месечна заплата за длъжността – 714 лв. Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурс кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаградението.